

R\$ 5

# O DIA

ANO 17  
Nº 5.120

04/06/2026

## Novo aterro para resíduos da construção avança em Marília P3

Alexandre de Souza/Divulgação

Diocese de Marília



**Corpus Christi reúne fiéis em Marília**

Página 7

Divulgação



**Oriente dá início a cursos gratuitos**

Página 5



**INCLUSÃO**

**Marília entrega abafadores de ruído para alunos com TEA P8**

**Amai de Pompeia recebe pelo segundo ano consecutivo o Selo Amigo da Pessoa com TEA do Estado P6**

**ACOLHIMENTO**

Assessoria de Imprensa



# Coleta seletiva é suspensa em Oriente durante o feriado de Corpus Christi

Redação O DIA  
editor@odiademaria.com.br

A coleta seletiva não será realizada nesta quinta-feira (4), feriado de Corpus Christi, em Oriente. A suspensão foi informada pelo prefeito Matheus Moris em vídeo publicado nas redes sociais nesta quarta-feira (3). O serviço será retomado na próxima semana, seguindo o cronograma semanal às quintas-feiras.

Na mensagem, o prefeito agradeceu a adesão da população ao sistema implantado recentemente no município e reforçou a orientação para que, no dia da coleta seletiva, sejam descartados apenas materiais recicláveis. Segundo ele, a mistura com outros tipos de resíduos dificulta o trabalho de separação.



Arquivo

Município anunciou que vai retomar o serviço da coleta seletiva na próxima semana

mente materiais recicláveis. Tem pessoas que estão misturando com outros materiais e fica difícil para separar”, afirmou Moris.

A coleta seletiva foi iniciada em abril pela Prefeitura de Oriente e passou a integrar a rotina de des-

carte de resíduos no município. O recolhimento ocorre semanalmente, sempre às quintas-feiras. A orientação é para que os moradores separem previamente materiais como papel, plástico, vidro e metal, utilizando os sacos de rafia

disponibilizados pela administração municipal.

Uma das principais mudanças do novo sistema é que, no dia destinado à coleta seletiva, não há recolhimento de lixo comum. A medida busca evitar a mistura entre resíduos recicláveis e orgânicos, garantindo maior eficiência no processo.

**PONTO FACULTATIVO /** Além da suspensão da coleta seletiva no feriado, a Prefeitura decretou ponto facultativo na sexta-feira (5), exceto para os serviços considerados essenciais e inadiáveis. O decreto estabelece ainda que os servidores municipais abrangidos pela medida deverão compensar as horas não trabalhadas até o dia 30 de junho.

Graduações  
**EAD e Semipresencial**

**INSCREVA-SE**

**Aprendizado**  
que acompanha  
**Você**  
todos os dias

UnimareAD  
EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

UNIVERSIDADE  
FACULDADE DE  
EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE  
FACULDADE DE  
EDUCAÇÃO

# Marília avança com aterro licenciado para os resíduos da construção civil

Redação O DIA  
editor@odiademarilia.com.br

A Prefeitura de Marília está na reta final de implantação do primeiro aterro licenciado do município para recebimento de resíduos da construção civil. A área, que se encontra em fase final de escavação, recebeu licença provisória de operação e aguarda a vistoria da Cetesb (Companhia Ambiental do Estado de São Paulo) para obtenção da licença definitiva, prevista para a próxima semana.

A iniciativa nasceu de uma demanda da Amelca (Associação Mariliense das Empresas de Locação de Caçambas), que procurou a Prefeitura diante da ausência de um local regularizado para descarte do material. O prefeito

Vinicius Camarinha determinou agilidade para resolver a situação, e as secretarias do Meio Ambiente e Serviços Públicos e da Agricultura, Pecuária e Abastecimento trabalharam em conjunto para viabilizar o projeto.

O processo de licenciamento exigiu etapas adicionais em razão da localização de Marília em região rica em sítios arqueológicos, o que demandou estudo específico e parecer favorável do Iphan (Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional) antes da aprovação ambiental pela Cetesb. A área possui cerca de 49 mil metros quadrados e está situada na zona rural do município. O endereço exato não foi divulgado para evitar descartes clandestinos e uso irregular por

pessoas não autorizadas.

A operação será conduzida em parceria com a Amelca, responsável pelo controle de acesso, com fiscalização da Prefeitura. Parte dos resíduos recebidos será processada por um triturador obtido junto ao governo federal e transformada em brita para uso na manutenção de estradas rurais.

A abertura do novo aterro encerra as atividades da antiga área improvisada utilizada para descarte próximo ao distrito de Avenças, que operava sem regularização e era alvo de exigências dos órgãos ambientais.

“Resolver esse problema é, antes de tudo, garantir mais qualidade de vida para as famílias de Marília. Uma cidade que cuida do

seu entulho de forma organizada evita descartes irregulares nos bairros, diminui a proliferação de insetos e limpa o visual urbano. É um passo importante para a saúde pública e para o bem-estar de todos”, afirmou o prefeito Vinicius Camarinha.

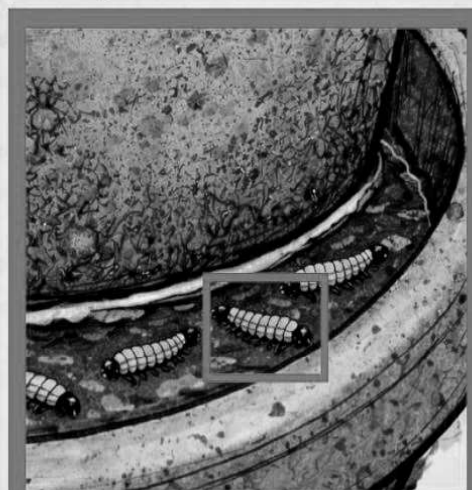
O secretário do Meio Ambiente e Serviços Públicos, Mário Rui Andrade de Moura, destacou a relevância da conquista. “Nunca houve no município uma área devidamente licenciada pela Cetesb para receber os resíduos da construção civil. Estamos dando um passo definitivo para que a cidade cresça com responsabilidade ecológica, servindo inclusive de modelo para outros municípios da região que enfrentam o mesmo desafio”, disse.

Valor da publicação: R\$ 56,00.  
Conforme Lei Municipal Nº 2.650, de 30 de março de 2016

**PARECE INOFENSIVO...  
MAS NÃO É!**



Um **pouco** de água  
já é **suficiente**.



**TROQUE POR AREIA NOS  
PRATINHOS DE PLANTAS**

**FAÇA SUA PARTE!**

O inimigo não mudou...  
A prevenção também não.



Empresa: INSTITUTO QUALITA  
 CNPJ: 32.137.019/0001-70  
 Período: 01/01 a 31/12 - CONSOLIDADO

Balanco Patrimonial					
ATIVO	NOTAS	2025	2024	PASSIVO	NOTAS
CIRCULANTE		2.801.657,02	2.312.524,76	CIRCULANTE	
DISPONIBILIDADES	4	43.270,88	140.433,74	EXIGIVEL A CURTO PRAZO	
CAIXA		43.894,25	43.894,25	*FORNECEDORES	8
*APLIC.FIN.LIQ.IQ.M - RCIUR.SURISTR		87,83	30.293,03	A.1 de Férias Inicior Dece	
BB Realiz Facil CC 3964		87,83	30.293,03	Autos Parciais das Mercês	
*APLIC.FIN.LIQ.IQ.MED - RCIURUCO		0,00	45.435,67	Bonific Alimencios Lda	
BB Realiz Facil CC 82230-2 Outilmos		0,00	45.435,67	C&F Fonseca Ass. e Consultoria Lda	
				Christiane Fonseca Soc. Indiv. Adv.	
				C&F Fonseca Ass. e Consultoria Lda	
				Cláudio F B Miglioilli	
				Constituição Civil Lda	
				Dólio Auto Posto de Manutenção Lda	
				Dener Frangos Dist de Alimentos Lda	
				Genésio Temp e Dist de Prod Alimenc	
				HPAPVDA Assessoria Médica	
				LauffRock Ind e Com Lda	
				Limpar Gestão de Segurança Corporativa	
				Nutricionais Comercio de Alimentos Lda	
				RDV Hortifrutis Lda	
				Subsorcios Ind e Com de Sacos Ltda	
				SH Hortifrutificios Ltda	
				Sua de Serv. R.B. Quality Com Embal Lda	
				Toca Materiais para Constr. De Outilmos Lda	
ATIVO NÃO CIRCULANTE		31.195,00	33.988,68	OBRIGACOES TRABALHISTAS	9
*IMOBILIZADO	6.1	29.295,00	32.088,68	Salários e Ordenados a Pagar - Outilmos	
Maquinas e Equipamentos - Administrac		11.593,00	11.593,00	Salários e Ordenados a Pagar Administr	
Maquinas e Equipamentos - Outilmos		7.369,00	7.369,00	Cont. Assist(SINESP) a Recolh. Outilmos	
Maq.ens. mantenc. e instalac. - AJUM		19.828,72	19.828,72	Cont. Contrib a Recolher(SINTECO)Outilmos	
				Emprestimo Consignac. a Recolher Outilmos	
*DEPRECIACAO ACUMULADA	6.2	(9.495,72)	(6.702,64)	*ENCARGOS SOCIAIS	
(-Dep Acum. Maq. e Equip. Outilmos)		(2.456,36)	(982,56)	FGTS a Recolher - Administrativo	
(-)Deprec. Acum. Maq. e Equip. Administrac		(6.183,01)	(6.023,72)	FGTS a Recolher - Outilmos	
(-)Depreciacao Acum. Mov e Ut. Não Adm		(856,32)	(695,76)	INSS a Recolher - Outilmos	
				INSS a Recolher Administrativo	
				PI/S s/ folha a Recolher - Outilmos	
				PI/S s/ folha a Recolher - Administrativo	
				PI/S s/ folha de Pag. a Recolher Outilmos	
				DIRIGIDOS E HABILITADOS	10
				*IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES A	
				CRF Retido PJ a Recolher 9952 Outilmos	
				IR Retido PJ a recolher 1708 Outilmos	
				IRRF a Recolher s/ Alugavio Our (3208)	
				IMPPOSTOS	11
				Fosco Tinta	
				OUTRAS OBRIGACOES A PAGAR	12
				*CONTAS A PAGAR	
				Alugueira a Pagar - Outilmos	
				RECURSOS DE ENTIDADE PUBLICA	13
				ENTRADA DE RECURSOS	
				*CONVINDOS A REALIZAR	
				P.M. Outilmos TC 31/2023	
				PATRIMONIO SOCIAL	14
				SUPERAVI OU DEXICIT ACUMULADO	
TOTAL DO ATIVO:		2.832.852,02	2.376.513,38	TOTAL DO PASSIVO:	

Mariaia, 31 de dezembro de 2025.

Reconhecemos a existência do presente Balanco Patrimonial, cujos valores do Ativo e Passivo mais Patrimônio Líquido importam em R\$ 2.832.852,02 (dois milhões, oitocentos e trinta e dois reais e oitocentos e noventa e dois reais e dois centavos).

Assinado de forma digital por PAULO ROBERTO LELIS GALLO:1706834381  
 DADOS: 2026.05.28 14:50:44 -03'00"

Assinado digitalmente por ELIZANGELA A LEITE FONSECA:29252615822  
 DADOS: 2026.05.28 14:50:44 -03'00"

C & F Fonseca Assessoria e Consultoria  
 Rua Antônio Pereira da Silva 101 A - Marília - SP - 17520-460 - Fone: (14)34173042

Empresa: INSTITUTO QUALITA  
 CNPJ: 32.137.019/0001-70  
 Período: 01/01 a 31/12 - CONSOLIDADO

Demonstração do Resultado do Período					
RECEITAS E DEDUÇÕES	NOTAS	2025	2024		
RECEITA COMERCIAL DE COLABORAÇÃO	14	2.438.725,67 C	2.263.068,56 C		
Outilmos TC 31/2023		2.438.725,67 C	2.263.068,56 C		
RECITA DE DOAÇÕES		4,32 C	0,00 C		
Recorta de Doação dos Associados		4,32 C	0,00 C		
OUTRAS RECEITAS	14.2	314.397,00 C	299.420,00 C		
Recorta de Consumistas do Rest Popular		291.597,00 C	276.620,00 C		
Recolha Voluntario		22.800,00 C	22.800,00 C		
REINFORMTO DE APLICACAO FINANCIEIRA	14.3	1.407,39 C	1.474,13 C		
IQ Rend Apl Fin C/C 3964		535,89 C	188,71 C		
Outilmos Rend Apl. Fin. C C 81938-7		0,00 C	120,71 C		
Outilmos Rend Apl. Fin. C C 82230-2		773,71 C	658,94 C		
Descontos Financeiros Obtidos		97,70 C	505,57 C		
OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS	14.4	4.689,81 C	4.360,41 C		
Aviso Prévio e Indenizações Resavdas		4.689,81 C	4.360,41 C		
OUTRAS RECEITAS NÃO OPERACIONAIS	14.5	10.126,13 C	3.750,21 C		
Indenização CT Art 480		9.822,67 C	3.509,06 C		
Desc. Emprestimo/Saldio Negativo		297,46 C	0,00 C		
Juros Correcao Monetaria		0,00 C	241,65 C		
CENTOS, DESPESAS E CONTAS DE RESULTADO	15				
DESPESAS TRABALHISTAS/ENCARGOS SOCIAIS	15.1	768.858,24 D	585.271,11 D		
1/3 Férias Aviso Prévio Indenizado		53,70 D	200,14 D		
1/3 Férias Proporcionalas		5.172,29 D	3.609,02 D		
1/3 Abono Pecunioario de Férias		469,14 D	0,00 D		
1/3 Férias Outilmos		8.483,92 D	0,00 D		
1/3 de Férias Vencidas		802,20 D	0,00 D		
1/3 Salario Indenizado		0,00 D	515,00 D		
1/3 Salario		38.555,52 D	28.942,97 D		
(-) Desconto de Aviso Prévio		11,00 D	0,00 D		
Abono Pecunioario Férias		1.407,43 D	0,00 D		
Avulso Trabalhista		10.000,00 D	0,00 D		
Acidente de Trabalho		0,00 D	179,00 D		
Adicional Noturno		81,01 D	0,00 D		
Aviso Prévio Indenizado		2.480,94 D	17.205,07 D		
Auxílio Doença Empresa		17.225,70 D	17.225,70 D		
Cesta Basica - Outilmos		39.787,30 D	39.734,59 D		
Convênio Médico		4.541,36 D	4.456,47 D		
Curso e Treinamentos		173,53 D	0,00 D		
Custas Processo Trabalhista		288,97 D	0,00 D		
Dif Sal por Função		0,00 D	823,71 D		
Diferença de Férias		0,00 D	122,67 D		
Emprestimo/Saldio Negativo		1.451,11 D	37,38 D		
Férias		40.446,13 D	3.051,67 D		
Férias Aviso Prévio Indenizado		161,10 D	600,43 D		
Férias Proporcionalas		7.985,66 D	10.827,02 D		
Férias Vencidas		2.406,61 D	0,00 D		
GRRF Midia Rescisorio		37.883,33 D	32.565,09 D		
Horas Extras		2.890,34 D	0,00 D		
Horas Extras 50% Outilmos		11.830,23 D	277,40 D		
Indenização Art 479 CLT		386,64 D	650,46 D		
INSS		115.251,48 D	92.911,57 D		
PI/S s/ Folha		4.444,88 D	3.644,01 D		
Plano Odontológico		4.564,30 D	3.563,02 D		
Quebra de Caixa		3.267,18 D	2.666,21 D		
Reflexo Horas Extras		15,05 D	30,83 D		
Reflexo DSR Horas Extras 50%		0,00 D	47,75 D		
Reflexo DSR Horas Extras 50%		0,00 D	40,22 D		
Salários e Ordenados		347.708,57 D	276.044,20 D		
Saldio de Salario		18.574,55 D	38.755,65 D		
Saldio Liquidado Negativo		1.451,11 D	2.351,07 D		
Seguro de Vida		1.638,00 D	0,00 D		
Trabalho Voluntario		22.800,00 D	22.800,00 D		

Vale Transporte		26.085,85 D	18.504,07 D
DESPESAS FINANCEIRAS	15.2	7.430,60 D	6.139,40 D
Despesas Bancárias		3.509,51 D	3.913,04 D
IQ IOR s/ Apl Fin C/C 396-4		64,95 D	36,02 D
IQ IOR s/ Apl Fin C/C 396-4		109,26 D	31,50 D
Juros		1.832,14 D	1.775,50 D
Midia por Alimo		1.535,05 D	22,20 D
Outilmos IOR s/ Apl. Financ. C/C 81938-7		0,00 D	59,90 D

C & F Fonseca Assessoria e Consultoria  
 Rua Antônio Pereira da Silva 101 A - Marília - SP - 17520-460 - Fone: (14)34173042

Empresa: INSTITUTO QUALITA  
 CNPJ: 32.137.019/0001-70  
 Período: 01/01 a 31/12 - CONSOLIDADO

Demonstração do Resultado do Período					
		2025	2024		
Outilmos IOR s/ Apl. Fin. C/C 82230-2		255,85 D	190,51 D		
Outilmos IR s/ Apl. Fin. C/C 81938-7		0,00 D	15,14 D		
Outilmos IR s/ Apl. Fin. C/C 82230-2		125,84 D	95,11 D		
DESPESAS TRIBUTARIAS	15.3	9.257,03 D	0,00 D		
Taxa Anual Serv. Fiecr - SFAVZ - GIA		543,40 D	0,00 D		
ITPU Outilmos		8.713,63 D	0,00 D		
DESPESAS GERAIS	15.4	2.221.982,42 D	1.949.296,62 D		
Agencia Fagato - Outilmos		33.771,17 D	27.826,03 D		
Aluguel de Inovel - IQ		1.200,00 D	7.200,00 D		
Aluguel Outilmos		684,00 D	0,00 D		
Auxilio Doença - Empresa - Outilmos		17.225,70 D	14.191,59 D		
Certificação Digital		155,00 D	155,00 D		
Cesta Basica		39.787,30 D	0,00 D		
Commodat		10.808,57 D	8.544,16 D		
Cons Manut Rep Inacivis - Outilmos		5.884,15 D	4.317,61 D		
Cons Manut Rep Inaciv Maq Equip - Outilmos		1828,00 D	940,00 D		
Depreciação e Amortização		2.793,68 D	2.769,72 D		
Despesa com Cartão		109,31 D	368,17 D		
Despesa com Gráfica		0,00 D	43,00 D		
Despesas com Alugueiro - Outilmos		68.814,00 D	60.732,00 D		
Despesas Recarga de Cartões		0,00 D	120,00 D		
Despesa de Viagem, diárias e ajuda de custo		5.176,25 D	0,00 D		
Domínio de Site		851,29 D	761,35 D		
Energia Elétrica - Outilmos		11.248,97 D	17.322,23 D		
Energia Elétrica Administração		774,46 D	1.511,59 D		
Exames de Saude Ocupacional		5.008,01 D	5.121,40 D		
Gas - GIP - Outilmos		22.526,31 D	20.727,12 D		
Generos Alimencios - Outilmos		1.802.477,37 D	1.970.581,82 D		
Honorarios Contabilistas		26.510,00 D	25.252,00 D		
Inonorarios Tecnicos		1.500,00 D	0,00 D		
IPU - Outilmos		6.871,70 D	0,00 D		
Locação de Bens Moveis - Outilmos		68.814,00 D	6.480,00 D		
Maintenance do sistema		717,00 D	660,00 D		
Materia de Escritorio - Outilmos		226,00 D	305,77 D		
Materia de Higiene e Limpeza - Outilmos		2.055,57 D	31.713,37 D		
Materia Uso e Consumo - Outilmos		66.270,20 D	22.015,54 D		
Outras Despas		1000,00 D	56,60 D		
Planejamento e Assessoria		10.500,00 D	18.000,00 D		
Propaganda e Marketing		1.880,00 D	2.160,00 D		
Seguro de Vida		1.638,00 D	1.096,23 D		
Servicos Advocaticos		36.000,00 D	36.000,00 D		
Servicos de Transporte de Marmitas		78.840,00 D	21.400,00 D		
Uniformes - Outilmos		952,00 D	952,00 D		
Unifomios de Cozinha - Outilmos		460,50 D	460,50 D		
Vigilancia e Estabulos		2.887,84 D	6.881,91 D		
= Deficit		238.084,06 D	31.366,28 C		

Mariaia 31 de dezembro de 2025:

Reconhecemos a existência do presente Balanco Patrimonial, cujos valores do Ativo e Passivo mais Patrimônio Líquido importam em R\$ 2.832.852,02 (dois milhões, oitocentos e trinta e dois reais e oitocentos e noventa e dois reais e dois centavos).

Assinado de forma digital por PAULO ROBERTO LELIS GALLO:1706834381  
 DADOS: 2026.05.28 14:52:32 -03'00"

Assinado digitalmente por ELIZANGELA A LEITE FONSECA:29252615822  
 DADOS: 2026.05.28 14:50:44 -03'00"

C & F Fonseca Assessoria e Consultoria  
 Rua Antônio Pereira da Silva 101 A - Marília - SP - 17520-460 - Fone: (14)34173042

Empresa: INSTITUTO QUALITA  
 CNPJ: 32.137.019/000

# Oriente dá início a dois cursos gratuitos

Redação O DIA  
editor@odiademaria.com.br

A Prefeitura de Oriente deu início a dois cursos gratuitos de qualificação profissional no município: Técnicas de Reparo em Pintura Residencial e Auxiliar de Eletricista. As capacitações são uma realização da Bracell Social em parceria com o Senai, com apoio da administração municipal, e integram o Projeto Formação Profissional 2026.

As aulas são ministradas na Escola Móvel do Senai, a carreta de formação profissional instalada na rua Modesto Martins Parra, ao lado da Igreja Nossa Senhora Aparecida.

A iniciativa integra um conjunto de ações voltadas à capacitação profissional, ao fortalecimento do desenvolvimento local e à ampliação das oportunidades de inserção dos participantes no mercado de trabalho.

Assessoria de Imprensa



Aulas ocorrem na Escola Móvel do Senai

# Oriente encerra Campanha Faça Bonito com cinema e show do Projeto Guri

Redação O DIA

A Prefeitura de Oriente realizou, na noite do dia 29 de maio, o encerramento da Campanha Faça Bonito — Proteja Nossas Crianças e Adolescentes. O evento, organizado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, pelo Cras (Centro de Referência de Assistência Social) e pelo CMDCA (Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente), reuniu um público de 300 pessoas.

A programação teve como atração principal uma sessão de Cinema na Praça, com ampla participação da comunidade. Durante a noi-

te, alunos do Projeto Guri se apresentaram e interpretaram a música oficial da campanha, reforçando a mensagem de conscientização sobre os direitos das crianças e adolescentes e o enfrentamento à violência.

As famílias participaram ativamente da programação, que contou ainda com praça de alimentação, proporcionando um ambiente de convivência, integração e fortalecimento dos vínculos comunitários. A secretária municipal de Assistência Social, Tatiana Pilon Moris, destacou que a ampla participação da comunidade contribuiu para a campanha.

5. VALORES A RECEBER			
Termo de Colaboração	Data da assinatura	2025	2024
5.1 Valores pactuados com o município conforme Termos de Colaboração			
Termo Aditivo nº 02/2024	09/10/2024		2.870.590,00
Termo Aditivo nº 03/2025	15/05/2025	3.019.590,00	0,00
5.2 Valores recebidos conforme Termos descritos no item anterior			
Termo de Colaboração	Data da assinatura	2025	2024
Termo Aditivo nº 02/2024	09/10/2024	2.201.570,00	628.500,00
Termo Aditivo nº 03/2025	15/05/2025	191.720,00	0,00
<b>Total de repasses no exercício</b>		<b>2.393.290,00</b>	<b>628.500,00</b>

11. SALDO DE TERMO DE COLABORAÇÃO EMPARCELIADA A PRESTAR CONTAS			
Os valores apresentados correspondem a saldos dos Termos pactuados com o município, aplicados conforme a despesa já ocorrendo, respeitando o princípio da Competência e a NBC TG 07. A entidade tem como obrigação da prestação de contas aos órgãos públicos, enquanto não são atendidos os requisitos para o reconhecimento do resultado, a contabilidade da subvenção, contribuição para custeio e investimento deve ser em conta específica do passivo.			
TERMO DE COLABORAÇÃO: TC 031/2023 OURINHOS	2025	2024	
Saldo de período anterior	45.435,67	23.362,98	
Repasses públicos no exercício	2.393.290,00	2.285.141,25	
Total de recursos disponíveis no exercício	<b>2.438.725,67</b>	<b>2.308.504,23</b>	
Recursos aplicados no exercício	2.438.765,67	2.263.068,56	
Recursos públicos não aplicados no exercício	<b>0,00</b>	<b>45.435,67</b>	
Projetos previstos a realizar	2.743.992,50	2.202.090,00	
<b>Total de recursos a serem aplicados no exercício de 2025</b>	<b>2.743.992,50</b>	<b>2.247.525,67</b>	

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

**INSTITUTO QUALITÀ**  
CNPJ 32.137.019/0001-70  
O valor que deverá ter sido repassado com o T.A. 02/2024 (prorrogação de prazo) deveria ser de R\$ 2.202.090,00 (Dois milhões e duzentos e dois e noventa reais) conforme plano de trabalho, entretanto o poder público municipal repassou R\$ 2.201.570,00 (Dois milhões e duzentos e dois mil e quinhentos e setenta reais) devido a um equívoco de valores no plano de trabalho apresentado ao mesmo.

5.3 Valores a receber para o próximo exercício, conforme Termos no item 5.1  
O valor que deverá ter sido repassado com o T.A. 02/2024 (prorrogação de prazo) deveria ser de R\$ 2.827.870,00 para R\$ 2.743.992,50, devido ao período de processo nas repartições públicas municipais da Prefeitura Municipal de Ourinhos através do decreto nº 8121 de 09/12/2025 a partir do dia 22 de dezembro de 2025 até o dia 02 de janeiro de 2026, retornando as suas funcionalidades no dia 05/01/2026.

6. IMOBILIZADO			
Termo de Colaboração	Data da assinatura	2025	2024
Termo Aditivo nº 02/2024	09/10/2024	0,00	0,00
Termo Aditivo nº 03/2025	15/05/2025	2.743.992,50	0,00
No 3º Termo Aditivo da cidade de Ourinhos houve uma redução do valor a ser repassado de R\$ 2.827.870,00 para R\$ 2.743.992,50, devido ao período de processo nas repartições públicas municipais da Prefeitura Municipal de Ourinhos através do decreto nº 8121 de 09/12/2025 a partir do dia 22 de dezembro de 2025 até o dia 02 de janeiro de 2026, retornando as suas funcionalidades no dia 05/01/2026.			
<b>Total de Imobilizado</b>		<b>2.743.992,50</b>	<b>0,00</b>

Conforme a NBC e o CPC 04 está caracterizado como intangível por se tratar de um desenvolvimento e implantação de site, possui uma interface de transparência cujo objetivo possa demonstrar a sociedade e a quem demandar o andamento da Entidade, por se tratando de uma Organização da Sociedade Civil.

7. OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E ENCARGOS SOCIAIS			
As obrigações trabalhistas e encargos sociais estão provisionadas conforme o CPC 25 segregadas, das quais, serão quitadas no primeiro mês do próximo exercício.			
OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS	2025	2024	
<b>Total</b>	<b>73.477,45</b>	<b>40.310,12</b>	

8. OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS			
As obrigações tributárias estão condizentes com o Código Tributário Nacional e demais legislação específicos			
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS	2025	2024	
CRF Retido na Fonte PJ a recolher 5952 Ourinhos	41,30	0,00	
IR Retido na Fonte PJ a recolher 1708 Ourinhos	13,32	0,00	
IRRF a recolher a situação a recolher Ourinhos	1.418,36	1.029,10	
<b>Total</b>	<b>1.472,98</b>	<b>1.029,10</b>	

11. EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS			
No exercício de 2025 a Entidade recebeu 02 (dois) empréstimos do Presidente o Sr. Paulo Roberto Lelis Gallo com a finalidade da Entidade cumprir com suas obrigações trabalhistas e com fornecedores e prestadores de serviços uma vez que o recurso municipal não havia sido repassado conforme cronograma do plano de trabalho.			
Priorizando a transparência e seguindo as normas e regulamentos estabelece objetivando assegurar que haja divulgação nas demonstrações contábeis de maneira objetiva e coerente.			
DIÁRIOS	NATUREZA	VALOR	
09/dez	Fornecedores e Obrigações Trabalhistas	30.000,00	
22/dez	Fornecedores e Obrigações Trabalhistas	11.000,00	
<b>TOTAL</b>		<b>41.000,00</b>	

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

**INSTITUTO QUALITÀ**  
CNPJ 32.137.019/0001-70  
O Patrimônio Social é apresentado em valores atualizados e compreendendo o saldo inicial, acrescidos ou diminuídos do superávit ou déficit ocorridos durante o período.

14. APLICAÇÃO DE RECURSOS E REINVESTIMENTO  
Os recursos da Entidade são integralmente aplicados no país e na manutenção de seus objetivos institucionais, dispostos nos seus serviços de assistência social. Isso, permite que a entidade elabore projetos de assistência social de acordo com as diretrizes da Lei Orgânica da Assistência Social Lei 8.742/93, prestando serviços de forma gratuita, para os usuários a quem dele necessitam, sem qualquer distinção.

ATENDEMENTOS REALIZADOS EM 2025  
A aplicação de recursos está condizente com o Plano de Trabalho e Cronograma de desenvolvimento, estabelecido Prefeitura Municipal de Ourinhos correspondentes ao TC 031/2023 form realizadas 500 refeições diárias tanto a marmitas quanto refeições diárias, assim como o 1º T.A. com 625 refeições diárias e marmitas e o 2º T.A. do TC 031/2023 com 750 refeições diárias

RECEITAS E DESPESAS			
Na aplicação das políticas contábeis as receitas Entidade são mantidas através dos recursos de Termo de Colaboração, doações de pessoas físicas e recebimentos de receita dos Consumistas do Restaurante Popular, ao mesmo tempo que as despesas da entidade são apuradas através de Notas Fiscais e Recibos em conformidade com as exigências legais-fiscais, isto é, as receitas são reconhecidas de acordo as despesas aplicadas, respeitando-se o regime contábil de competência. Normas estabelecidas na ITG 2002, NBC TG 07 (R2).			
14 Receitas Ordinárias	2025	2024	
<b>14.1</b> Receita com Termo de Colaboração	2.438.725,67	2.263.068,56	
Receita de Doação	4,32	0,00	
<b>14.1</b> Outras Receitas			
Trabalho Voluntário	22.800,00	22.800,00	
Receitas dos Consumistas do Restaurante Popular	291.597,00	276.620,00	
<b>14.2</b> Receita Financeira			
Receita de Aplicação Financeira - IQ	535,89	188,71	
Receita de Aplicação Financeira - Ourinhos	773,71	779,65	
Descontos Obtidos - Ourinhos	97,70	505,77	
<b>14.3</b> Outras Receitas Operacionais			
Aviso-prévio e indenizações reavindas	4.689,81	4.360,41	
<b>14.4</b> Outras Receitas não Operacionais			
Indenização CLT Art. 480 - Ourinhos	9.822,67	3.509,66	
Desc. Empréstimo Saldo Negativo	297,46	0,00	
Juros sob Licença Maternidade - IQ	0,00	241,65	
<b>Total</b>	<b>2.769.344,23</b>	<b>2.572.073,81</b>	
<b>15</b> Despesa Operacionais			
<b>15.1</b> Despesa Administrativas	768.858,24	585.271,51	
<b>15.2</b> Despesa Financeiras	7.430,60	6.139,40	
<b>15.3</b> Despesa Tributárias	9.257,03	0,00	
<b>15.4</b> Despesa Gerais	2.221.882,42	1.949.296,62	
<b>Total</b>	<b>3.007.428,29</b>	<b>2.540.707,53</b>	
<b>Total</b>	<b>-238.084,06</b>	<b>31.366,28</b>	

DEFICIT: O Superávit/Deficit de exercício foi transferido para a conta Patrimônio Social, segundo a Resolução CFC 1.409 de 21 de setembro de 2012 que aprova a ITG 2002, ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS, em seu item 15 que determina que o superávit ou déficit deve ser incorporado ao Patrimônio Social, salda-se o que todo o resultado é aplicado na própria atividade.

Marília, 31 de dezembro de 2025.

PAULO ROBERTO LELIS GALLO: 17068343813  
Assinado de forma digital por PAULO ROBERTO LELIS GALLO: 17068343813  
Dados: 2026.05.28 14:53:07 -03'00'

ELIZANGELA LEITE FONSECA: 2925615822  
Assinado digitalmente por ELIZANGELA LEITE FONSECA: 2925615822  
ND: CN=BR, OU=CP-Brasil, OU=Secretaria da Presidência Federal do Brasil - RFB, OU=RFB e CPF A1, OU=EMBRANCOJ, OU=2925615822000103, OU=vidoesofonencia, CN=ELIZANGELA LEITE FONSECA: 2925615822  
Razão: Eu sou o autor deste documento  
Localização:  
Data: 2026.05.27 10:24:44 -03'00'  
Fonte PDF Reader Versão: 2025.2.1

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

# Amai de Pompeia recebe pelo segundo ano o Selo Amigo da Pessoa com TEA

Redação O DIA  
editor@odiademarilia.com.br

O Amai (Ambiente Multi-disciplinar de Apoio à Inclusão) “Neyde Ginicolo de Araújo Moura”, de Pompeia, recebeu pela segunda vez consecutiva o Selo Amigo da Pessoa com TEA, concedido pela Secretaria dos Direitos da Pessoa com Deficiência do Estado de São Paulo. O reconhecimento integra a 2ª edição do programa em 2026.

O serviço foi criado em 2024, sob o nome Eleve, pela gestão anterior, com atendimentos em fonoaudiologia, psicologia e enfermagem para crianças com TEA (Transtorno do Espectro Autista). Em 2025, a atual administração reorganizou o espaço, adotou o nome Amai e ampliou a

oferta, incorporando fisioterapia e psicopedagogia. O número de atendimentos semanais passou de 80 para 135, crescimento de aproximadamente 70%.

O equipamento também passou a oferecer suporte emocional às famílias dos pacientes, com acompanhamento psicológico. Outra frente de atuação envolve a integração com a rede municipal de ensino: professores do Atendimento Educacional Especializado participam de reuniões e formações no Amai, aproximando saúde e educação.

“Quando ampliamos os serviços, não estamos apenas aumentando números, mas garantindo que cada criança tenha acesso a um cuidado mais completo, que respeite o seu tempo e as suas



Arquivo

Reconhecimento a Pompeia integra a segunda edição do programa em 2026

necessidades. O selo é um reconhecimento do compromisso de toda a equipe com esse trabalho”, afirmou Rosana Hilsdorf, coordenadora do Amai.

Para a secretária de Educação, Claudine Bezerra, a parceria entre as equipes fortalece o trabalho nas salas de aula. “Essa integração favorece a construção de práticas mais inclusivas e contribui para

o desenvolvimento, a aprendizagem e a participação de todos os alunos”, disse.

O prefeito Diogo Ceschim destacou o objetivo que orientou a reformulação do espaço. “Desde o início, a nossa intenção era dar uma identidade para esse espaço, que toda criança e toda família que chegasse aqui se sentisse acolhida de verdade”, afirmou.

 **PRINCESA LINHAS**

ASTORGA - CURITIBA - FLORESTÓPOLIS - ICARA  
IEPÊ - IGUAÇU - JACAREZINHO - MARINGÁ  
NANTES - OSCAR - BRESSANE PARAGUAÇU PTA.  
PONTA GROSSA - PORECATU



Terminal Rodoviário  
Fone: 3433-8217 / 3433-4707



Prefeitura do Município de Oriente

Rua Thomaz Martins Parra n.º 80 CNPJ 44.482.552/0001-59  
Fone (014)3456-2043- E-mail: [prefeitura@oriente.sp.gov.br](mailto:prefeitura@oriente.sp.gov.br)

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 09/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 038/2026 (RESUMIDO). Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURO E EVENTUAL FORNECIMENTO DE OXIGÊNIO MEDICINAL, LOCAÇÃO DE CILINDROS DE OXIGÊNIO E LOCAÇÃO DE CPAP, PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ORIENTE/SP, PELO PERÍODO DE 06 MESES. Abertura: 23/06/2026, às 13h30min. O edital e seus anexos encontram-se disponíveis no Depto de Licitação, no Paço Municipal, localizado na Rua Thomaz Martins Parra n.º 80 – Oriente (SP), de segunda a sexta-feira, das 09h00min às 16h00min ou através do telefone (0XX14) 3456-2043, de segunda a sexta-feira, no site [www.oriente.sp.gov.br](http://www.oriente.sp.gov.br) Oriente/SP, 02 de junho de 2026. GERALDO MATHEUS MORIS Prefeito Municipal

**O DIA**

Vicente Giroto (diretor-geral)

Departamento Digital  
[comercial@odiademarilia.com.br](mailto:comercial@odiademarilia.com.br)

Samantha Ciuffa (Editora)  
[editor@odiademarilia.com.br](mailto:editor@odiademarilia.com.br)

Artigos assinados não representam a opinião do jornal.

**O DIA** - Av. Salvador Cordeiro, 305 - Marília-SP

Contato: (14) 99893-9665.

Assinatura anual: Marília - R\$720,00

Região de Marília: R\$860,00

**Circulação:** Alvinlândia, Herculândia, Gália, Lupércio, Marília, Ocaucu, Oriente, Pompeia, Queiroz, Quintana, Ubirajara, Vera Cruz e Oscar Bressane.

# Corpus Christi reúne fiéis em missa, procissão e ação solidária em Marília

Redação O DIA

editor@odiademarilia.com.br

A Diocese de Marília realiza nesta quinta-feira (4) a celebração de Corpus Christi com missa campal, procissão pelas ruas do centro e arrecadação de alimentos para famílias em situação de vulnerabilidade social. O feriado nacional, somado ao ponto facultativo decretado pela Prefeitura para a sexta-feira (5), prolonga o recesso dos serviços públicos municipais até o fim de semana.

A missa campal está programada para as 16h no Largo da Catedral São Bento e será presidida pelo bispo diocesano Dom Luiz Antonio Cipolini, com a participação de padres das 20 paróquias da cidade. Após a

celebração, uma procissão conduzirá o Santíssimo Sacramento pelas ruas até o Santuário Nossa Senhora da Glória, onde os fiéis receberão a bênção. O trajeto será ornamentado com tapetes decorativos, tradição retomada nos últimos anos pelas comunidades católicas locais.

Durante a celebração, será realizada a arrecadação de alimentos não perecíveis, que serão distribuídos a famílias atendidas pelas pastorais sociais das paróquias da cidade. "A celebração de Corpus Christi é um chamado a todos os fiéis à adoração, à reflexão e à vivência da conversão. Com a nossa solidariedade também poderemos ajudar os mais pobres e marginalizados", afirmou

Dom Luiz Antonio Cipolini.

**SERVIÇOS** /Com o feriado e o ponto facultativo, a Prefeitura Municipal, as secretarias, o Ganha Tempo, o Procon, as unidades de saúde e as farmácias municipais permanecerão fechados de quinta-feira (4) a domingo (7), com retorno às atividades na segunda-feira (8).

Funcionário normalmente durante todo o período a UPA Norte e a UPA Sul, em regime de 24 horas, além da coleta de lixo, da coleta seletiva, dos ecopontos, do Bosque Municipal (aberto das 6h às 18h) e das feiras livres e food trucks.

O restaurante Nosso Prato não abrirá na quinta-feira (4), mas retoma o funcionamento na

sexta-feira (5). O Museu de Paleontologia e a Galeria Municipal de Artes abrirão apenas no sábado (6), das 13h às 17h, permanecendo fechados nos demais dias do feriado prolongado.

Arquivo/Érica Montilha/Diocese



Registro da celebração em ano anterior



## Atenção à proliferação de ESCORPIÕES!

Com o uso frequente de inseticidas para o controle do *Aedes aegypti*, responsável pela transmissão da dengue, é comum que escorpiões sejam desalojados e saiam em busca de alimento, aumentando o risco de acidentes.

### Medidas de prevenção:

- Mantenha quintais limpos, evitando entulhos e materiais acumulados.
- Não deixe restos de comida ou lixo expostos, para não atrair insetos, fonte de alimento dos escorpiões.
- Vede frestas e buracos em portas, janelas e paredes.
- Inspeção roupas e calçados antes de usá-los.



Vamos cuidar da nossa segurança e da nossa comunidade! Compartilhe essas dicas e ajude a disseminar informação. Juntos, podemos prevenir acidentes!



VIGILÂNCIA SANITÁRIA  
(14) 3488-1683

## Computec Informática

### Assistência Técnica

Tel: (99724-9934)

R. Joaquim de Abreu Sampaio Vidal, 577



**NOSSO PLANO É SER CAMPEÃO**

★★★★★

Faça parte da **Seleção Unimed!**

**25% de desconto\***

**Carência ZERO\***  
consultas e exames simples

**BRINDE na adesão**

**CONTRATE AGORA**  
(14) 3402-2522

**Unimed**  
Marília

ANS - nº 33.610-6

# Prefeitura entrega abafadores de ruído para alunos com TEA da rede municipal

Redação O DIA  
editor@odiademarilia.com.br

Assessoria de Imprensa

A Prefeitura de Marília iniciou nesta quarta-feira (3) a entrega de abafadores de ruído para estudantes com TEA (Transtorno do Espectro Autista) matriculados na rede municipal de ensino. A ação, realizada por meio da Secretaria Municipal da Educação, deve beneficiar 447 alunos do 1º ao 5º ano do Ensino Fundamental que apresentam hipersensibilidade auditiva.

A entrega oficial ocorreu na Emef Governador Mário Covas, no Jardim Julieta, zona Norte da cidade, e reuniu autoridades municipais. Segundo a Prefeitura, os abafadores serão disponibilizados como recurso individual de acessibilidade, de acordo com as necessidades específicas de cada estudante, identificadas pelas equipes escolares e multiprofissionais.

O equipamento tem como objetivo reduzir os impactos provocados por estímulos sonoros intensos no ambiente escolar, contribuindo para o conforto, a autorregulação e a participação dos alunos nas atividades pedagógicas. A iniciativa integra o projeto “Educação Acolhedora”, desenvolvido pela Secretaria Municipal da Educação.



A cerimônia oficial de entrega ocorreu na Emef Governador Mário Covas, no Jardim Julieta, região Norte da cidade

Durante a cerimônia, o prefeito Vinicius Camarinha afirmou que a entrega representa um avanço nas ações voltadas à inclusão escolar. “Hoje estamos avançando ainda mais na causa das crianças com TEA com a entrega desse equipamento, que fortalece a inclusão escolar, amplia a acessibilidade e promove o bem-estar desses alunos da nossa Rede Municipal de Ensino”, disse.

A secretária municipal da Educação, Rosemeire Frazon, destacou que os abafadores serão utilizados conforme critérios técnicos e pedagógicos, com atendimento individualizado aos estudantes. Ela também citou outras iniciativas já implantadas na rede, como salas de acolhimento e espaços

multissensoriais.

Representando a comunidade escolar, Cristiane Magalhães Bulgarelli agradeceu pela entrega dos equipamentos e afirmou que o recurso

deve trazer mais tranquilidade às famílias. A solenidade também contou com a presença das vereadoras Deleagda Rossana Camacho e Vânia Ramos.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE QUINTANA

Av. Santa Amélia, 364 - TEL. (14) 3488-1188/1437 CEP: 17.670-000 – QUINTANA-SP  
CNPJ: 44.569.051/0001-04 – e-mail: pmquintana@lfe.com.br

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE QUINTANA comunica aos interessados a realização do Pregão Eletrônico Nº 05/2026 – Processo Nº 32/2026 – SCM – ORDEM DE SERVIÇO Nº 32/2026 – ÓRGÃO: Prefeitura do Município de Quintana. OBJETO: Registro de preços para aquisições futuras de medicamentos para serem utilizados pela Secretaria Municipal de Saúde de Quintana pelo período de 12 meses. Modalidade: Pregão Eletrônico. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: 22/06/2026 às 9:00 horas. Edital completo e demais informações no Setor de Compras e Material na Prefeitura Municipal de Quintana de segunda à sexta-feira das 9:00 às 11:00 horas e das 13:30 horas às 16:00 horas. Quintana – SP 03 de junho de 2026 - Fernando Itapuã Branco Nunes – Prefeito Municipal.